



F2

Rapportbeskrivelser

cPort LIS

Version 8

Indholdsfortegnelse

Rapporter	3
Rapporter om rettidighed for sager	3
"Skabelon"	4
"Skabelon – per myndighed – Per år/kvartal/måned"	5
Rapporter om sagsflow	5
"Skabelon - År"	6
"Skabelon – Indgående/Afsluttede/Igangværende År"	6
Rapporter om sagsbehandlingstid	7
"Skabelon"	8
"Skabelon – per myndighed/enhed/sagsbehandler – gennemsnit per år/måned/kvartal"	8
Rapporter om sagsproduktion.....	9
"Løbende 12 måneder"	10
"År til dato"	10
"Per myndighed/enhed/sagsbehandler – løbende 12 måneder"	11
"Per myndighed/enhed/sagsbehandler – år til dato"	12
Rapporter om gamle åbne sager	12
"Skabelon"	13
"Skabelon – per myndighed/enhed/sagsbehandler"	13

Rapporter

Tilkøbsmodulet F2 cPort LIS leveres med foruddefinerede rapportopsætninger, som gør det nemt at lave effektive dataudtræk om følgende:

1. Rettidighed for sager
2. Sagsflow
3. Sagsbehandlingstid
4. Sagsproduktion
5. Gamle åbne sager

Følgende er en beskrivelse af de rapportopsætninger, som F2 cPort LIS leveres med. Her beskrives:

- Hvad rapporterne generelt viser.
- Hvilke standardopsætninger der er tilgængelige for hver rapport.
- Hvilke specifikke kolonner opsætningerne indeholder.
- Hvilke eventuelle begrænsninger, der skal udfyldes, for at opsætningen giver et meningsfyldt udtræk.

Dataudtrækket kan vises både direkte i cPort-modulet, eller det kan eksporteres til Excel, hvor udtrækket kan bearbejdes. Se *F2 cPort Analyse – Brugermanual* for information om, hvordan cPort-modulet håndteres.

Akt: titel	Akt: id	Akt: ansvarlig	Bestilling: typer	Bestilling: modtager	Bestilling: udført dato
\$20 Spørgsmål 5 54 til Kulturministeren	2287	Klaus Salomon	Ministersvar	Hugo Hugosén	
\$20-spørgsmål ang.	516	Kaj Korfied	Se tekstfeltet	Klaus Salomon	17/02/2016 10:22:15
\$20-spørgsmål til Ministeren.	228	Klaus Salomon	Kontorsvar	Ann Selner	04/10/2015 11:51:34
\$20-spørgsmål til skriftlig besvarelse	4	Ann Selner		Kaj Korfied	
\$20-spørgsmål til skriftlig besvarelse	4	Ann Selner		Peter Petersén	
\$20-spørgsmål til skriftlig besvarelse	4	Ann Selner	Ministersvar	Kalla Clausén	
\$20-spørgsmål til skriftlig besvarelse	279	Klaus Salomon	Ministergodkendelse; Ministersvar	National politik	
04. Bemanding	132	Hugo Hugosén		Anders Andersen	
åben	189	KK Sagsbehandler		KK Kontorchef	
åben	189	KK Sagsbehandler		KK Sagsbehandler	
Afledereception	1551	Hugo Hugosén	Til orientering	Karin Simonsén	
Afslutningsrapport for AHR-forløb	815	Karin Simonsén	Til orientering	Kalla Clausén	23/03/2016 12:12:05
Akt hørende til dagsordenpunkt 'Referat for mødet 'til' tester short-cuts'	47	KK Sagsbehandler		KK Administrationschef	
Aktindsigt	1941	Hugo Hugosén		Dorthe Duess	
Aktindsigt	2078	Anders Andersen		Hugo Hugosén	
Aktindsigtsrapport	2101	Administrator		Karin Simonsén	
Analyseafsnit til kvartalsrapport	825	Kalla Clausén	Til orientering	Anders Andersen	
Anfrage ow	187	Testadnin		HR Kontorchef	
Anfrage: Møde uge 43, dagsorden	1215	Hugo Hugosén		HR Kontorchef	
Anfrage: Møde uge 43, dagsorden	1215	Hugo Hugosén	Ministergodkendelse; Til orientering	Hugo Hugosén	12/07/2016 14:35:05

Figur 1: Eksempel på dataudtræk i cPort-modulet

Rapporter om rettidighed for sager

Der er fire forskellige rapportopsætninger tilgængelige for kolonnerne tilknyttet rettidighed for sager. Opsætningerne tager udgangspunkt i de emneord, der er knyttet til sagernes start- og slutakter.

Der er defineret en række begrænsninger for hver opsætning, som skal sikre et præcist udtræk. Der kan tilføjes flere begrænsninger, hvis det ønskes at udtrække

data eksempelvis for en specifik enhed eller en specifik bruger. Læs mere om valg af begrænsninger til optimering af dataudtræk i *F2 cPort Analyse – Brugermanual*.

Opsætningerne og de tilhørende begrænsninger beskrives i det følgende.

”Skabelon”

Opsætningen ”Skabelon” viser den generelle rettidighed for myndighedens og enhedernes sagsbehandling.

Følgende kolonner indgår i opsætningen:

Kolonne	Beskrivelse
Sags nr.	Angiver sagsnummer for sagen.
Myndighed	Angiver den myndighed, der er ansvarlig for sagen.
Ansvarlig enhed	Angiver den enhed, der er ansvarlig for sagen.
Sagsbehandler	Angiver den sagsbehandler, der er ansvarlig for sagen.
Behandlingstid	Angiver antal hele dage, sagen har været under behandling.
Fristlængde	Angiver antal hele dage fra tilføjelsen af første akt til sagen og frem til den satte frist for sagen.
Frist overholdt	Angiver om sagens frist er overholdt.
Fristoverskridelse	Angiver antal hele dage, sagsbehandlingen har overskredet fristen.

Begrænsninger til ”Skabelon”

Med begrænsningerne i opsætningen ”Skabelon” angives emneord for sagens start- og slutakter, som sagsbehandlingstiden beregnes ud fra.

Følgende begrænsninger er inkluderet:

Begrænsning	Beskrivelse
Emneord - start = vælg emneord	Vælg emneord, der skal være tilknyttet sagens ”Startakt”.
Emneord - slut = vælg emneord	Vælg emneord, der skal være tilknyttet sagens ”Slutakt”.

”Skabelon – per myndighed – Per år/kvartal/måned”

Opsætningerne ”Skabelon – per myndighed – Per år/kvartal/måned” giver et overblik over myndighedens afsluttede sager på enten års-, kvartals- eller månedsbasis.

Følgende kolonner indgår i opsætningerne:

Kolonne	Beskrivelse
Myndighed	Angiver den myndighed, der er ansvarlig for sagen.
Slut år Slut kvartal Slut måned	Angiver det år, det kvartal/år eller den måned/år, sagens ”Slutakt” blev tilføjet sagen.
Antal	Akkumulerer identiske resultater i de valgte kolonner og returnerer summen.

Begrænsninger til ”Skabelon – per myndighed – Per år/kvartal/måned”

Med begrænsningerne i opsætningerne ”Skabelon – per myndighed – Per år/kvartal/måned” angives emneordene for sagens start- og slutakter.

Følgende begrænsninger er inkluderet:

Begrænsning	Beskrivelse
Emneord - start = vælg emneord	Vælg emneord, der skal være tilknyttet sagens ”Startakt”.
Emneord - slut = vælg emneord	Vælg emneord, der skal være tilknyttet sagens ”Slutakt”.

Rapporter om sagsflow

Der er fire forskellige rapportopsætninger tilgængelige for kolonnerne tilknyttet sagsflow. Opsætningerne giver et overblik over oprettelse, behandling og afslutning af sager inden for en given periode.

Der er defineret en række begrænsninger for hver opsætning, som skal sikre et præcist udtræk. Der kan tilføjes flere begrænsninger, hvis det ønskes at udtrække data eksempelvis for en specifik enhed eller en specifik bruger. Læs mere om valg af begrænsninger til optimering af dataudtræk i *F2 cPort Analyse – Brugermanual*.

Opsætningerne og de tilhørende begrænsninger beskrives i det følgende.

”Skabelon - År”

Opsætningen ”Skabelon - År” viser samtlige sager og angiver, om sagerne blev oprettet, afsluttet og var igangværende i det valgte år.

Følgende kolonner indgår i opsætningen:

Kolonne	Beskrivelse
Sags nr.	Angiver sagsnummer for sagen.
Titel	Angiver titel på sagen.
Myndighed	Angiver den myndighed, der er ansvarlig for sagen.
Ansvarlig enhed	Angiver den enhed, der er ansvarlig for sagen.
Sagsbehandler	Angiver den sagsbehandler, der er ansvarlig for sagen.
Indgående	Angiver, om sagen blev påbegyndt mellem den valgte ”Startdato” og ”Slutdato”.
Afsluttet	Angiver, om sagen blev afsluttet mellem den valgte ”Startdato” og ”Slutdato”.
Igangværende	Angiver, om sagen var igangværende mellem den valgte ”Startdato” og ”Slutdato”.

Begrænsninger til ”Skabelon - År”

Med begrænsningerne i opsætningen ”Skabelon - År” angives perioden, som sagernes status skal rapporteres i forhold til.

Følgende begrænsninger er inkluderet:

Begrænsning	Beskrivelse
Startdato = År/01/01	Denne begrænsning sætter startdatoen for perioden, der søges i, til 1. januar i det valgte år.
Slutdato = År/12/31	Denne begrænsning sætter slutdatoen for perioden, der søges i, til 31. december i det valgt år.

”Skabelon – Indgående/Afsluttede/Igangværende År”

Opsætningerne ”Skabelon – Indgående/Afsluttede/Igangværende År” viser myndighedernes indgående, afsluttede eller igangværende sager i det valgte år.

Følgende kolonner indgår i opsætningen:

Kolonne	Beskrivelse
Myndighed	Angiver den myndighed, der er ansvarlig for sagen.
Antal	Akkumulerer identiske resultater i kolonnen "Myndighed" og returnerer summen.

Begrænsninger til "Skabelon – Indgående/Afsluttede/Igangværende År"

Med begrænsningerne i opsætningerne "Skabelon – Indgående/Afsluttede/Igangværende År" angives det, at der kun skal trækkes data fra enten indgående, afsluttede eller igangværende sager i det valgte år.

Følgende begrænsninger er inkluderet:

Begrænsning	Beskrivelse
Indgående = 1 Afsluttede = 1 Igangværende = 1	Denne begrænsning sørger for, at kun sager, der var indgående/afsluttede/igangværende i den valgte periode vises.
Startdato = År/01/01	Denne begrænsning sætter startdatoen for perioden, der søges i, til 1. januar i det valgte år.
Slutdato = År/12/31	Denne begrænsning sætter slutdatoen for perioden, der søges i, til 31. december i det valgte år.

Rapporter om sagsbehandlingstid

Der er ti forskellige rapportopsætninger tilgængelige for kolonnerne tilknyttet sagsbehandlingstid. Opsætningerne tager udgangspunkt i behandlingstider for sager med specifikke emneord og kan dannes for hver ansvarlig myndighed, enhed og sagsbehandler i angivne perioder.

Der er defineret en række begrænsninger for hver opsætning, som skal sikre et præcist udtræk. Der kan tilføjes flere begrænsninger, hvis det ønskes at udtrække data eksempelvis for en specifik enhed eller en specifik bruger. Læs mere om valg af begrænsninger til optimering af dataudtræk i *F2 cPort Analyse – Brugermanual*.

Opsætningerne og de tilhørende begrænsninger beskrives i det følgende.

”Skabelon”

Opsætningen ”Skabelon” viser et overordnet overblik over behandlingstider for både igangværende og afsluttede sager med specifikke emneord, samt hvilke andre emneord sagerne har tilknyttet.

Følgende kolonner indgår i opsætningen:

Kolonne	Beskrivelse
Sags nr.	Angiver sagsnummer for sagen.
Myndighed	Angiver den myndighed, der er ansvarlig for sagen.
Ansvarlig enhed	Angiver den enhed, der er ansvarlig for sagen.
Sagsbehandler	Angiver den sagsbehandler, der er ansvarlig for sagen.
Behandlingstid	Angiver antal hele dage fra sagens ”Startdato” til sagens ”Slutdato”.
Start-type	Viser andre emneord end ”Emneord - start”, der er angivet i feltet ”Emneord” på sagens ”Startakt”.
Slut-type	Viser andre emneord end ”Emneord - slut”, der er angivet i feltet ”Emneord” på sagens ”Slutakt”.

Begrænsninger til ”Skabelon”

Med begrænsningerne i opsætningen ”Skabelon” angives de emneord, der skal være tilknyttet henholdsvis sagens start- og slutakt.

Følgende begrænsninger er inkluderet:

Begrænsning	Beskrivelse
Emneord - start = vælg emneord	Vælg emneord, der skal være tilknyttet sagens ”Startakt”.
Emneord - slut = vælg emneord	Vælg emneord, der skal være tilknyttet sagens ”Slutakt”.

”Skabelon – per myndighed/enhed/sagsbehandler – gennemsnit per år/måned/kvartal”

Opsætningerne ”Skabelon – per myndighed/enhed/sagsbehandler – gennemsnit per år/måned/kvartal” viser ansvarlige myndigheders, enheders eller sagsbehandleres

gennemsnitlige behandlingstid af sager tilknyttet specifikke emneord enten på års-, måneds- eller kvartalsbasis.

Følgende kolonner indgår i opsætningerne:

Kolonne	Beskrivelse
Myndighed Ansvarlig enhed Sagsbehandler	Angiver den myndighed/enhed/sagsbehandler, der er ansvarlig for sagen.
Slut år Slut måned Slut kvartal	Angiver det år, det kvartal/år eller den måned/år, sagens "Slutakt" blev tilføjet sagen.
Gennemsnit	Angiver den gennemsnitlige behandlingstid i dage.

Begrænsninger til "Skabelon – per myndighed/enhed/sagsbehandler – gennemsnit per år/måned/kvartal"

Med begrænsningerne i opsætningerne "Skabelon – per myndighed/enhed/sagsbehandler – gennemsnit per år/måned/kvartal" angives de emneord, der skal være tilknyttet henholdsvis sagens start- og slutakt.

Følgende begrænsninger er inkluderet:

Begrænsning	Beskrivelse
Emneord - start = vælg emneord	Vælg emneord, der skal være tilknyttet sagens "Startakt".
Emneord - slut = vælg emneord	Vælg emneord, der skal være tilknyttet sagens "Slutakt".

Rapporter om sagsproduktion

Der er otte forskellige rapportopsætninger tilgængelige for kolonnerne tilknyttet sagsproduktion. Opsætningerne giver overblik over afslutning og eventuel journalisering af sager generelt samt fordelt på ansvarlig myndighed, enhed og sagsbehandler.

Der er defineret en række begrænsninger for hver opsætning, som skal sikre et præcist udtræk. Der kan tilføjes flere begrænsninger, hvis det ønskes at udtrække data eksempelvis for en specifik enhed eller en specifik bruger. Læs mere om valg af begrænsninger til optimering af dataudtræk i *F2 cPort Analyse – Brugermanual*.

Opsætningerne og de tilhørende begrænsninger beskrives i det følgende.

"Løbende 12 måneder"

Opsætningen "Løbende 12 måneder" viser alle sager, der er blevet afsluttet inden for de seneste 12 måneder.

Følgende kolonner indgår i opsætningen:

Kolonner	Beskrivelse
Sags nr.	Angiver sagsnummer for sagen.
Titel	Angiver titel på sagen.
Emneord	De(t) emneord, der er angivet i feltet "Emneord" på sagen.
Ansvarlig enhed	Angiver den enhed, der er ansvarlig for sagen.
Sagsbehandler	Angiver den sagsbehandler, der er ansvarlig for sagen.

Begrænsning til "Løbende 12 måneder"

Med begrænsningen i opsætningen "Løbende 12 måneder" angives det, at sagerne skal være afsluttet inden for de seneste 12 måneder.

Følgende begrænsning er inkluderet:

Begrænsning	Beskrivelse
Afsluttet måneder <= 12	Dette felt sørger for, at data kun trækkes fra sager afsluttet inden for de seneste 12 måneder.

"År til dato"

Opsætningen "År til dato" viser alle sager, der er blevet afsluttet i år.

Følgende kolonner indgår i opsætningen:

Kolonne	Beskrivelse
Sags nr.	Angiver sagsnummer for sagen.
Titel	Angiver titel på sagen.
Emneord	De(t) emneord, der er angivet i feltet "Emneord" på sagen.

Kolonne	Beskrivelse
Ansvarlig enhed	Angiver den enhed, der er ansvarlig for sagen.
Sagsbehandler	Angiver den sagsbehandler, der er ansvarlig for sagen.

Begrænsning til "År til dato"

Med begrænsningen i opsætningen "År til dato" angives det, at sagerne skal være afsluttet i år.

Følgende begrænsning er inkluderet:

Begrænsning	Beskrivelse
Afsluttet år = year(getDate())	Denne begrænsning sørger for, at der kun trækkes data fra nuværende år.

"Per myndighed/enhed/sagsbehandler – løbende 12 måneder"

Opsætningerne "Per myndighed/enhed/sagsbehandler – løbende 12 måneder" viser hvor mange sager, hver ansvarlig myndighed, enhed eller sagsbehandler har afsluttet inden for de seneste 12 måneder.

Følgende kolonner indgår i opsætningerne:

Kolonne	Beskrivelse
Emneord	De(t) emneord, der er angivet i feltet "Emneord" på sagen.
Myndighed Ansvarlig enhed Sagsbehandler	Angiver den myndighed/enhed/sagsbehandler, der er ansvarlig for sagen.
Antal	Akkumulerer identiske resultater i de valgte kolonner og returnerer summen.

Begrænsning til "Per myndighed/enhed/sagsbehandler – løbende 12 måneder"

Med begrænsningen i opsætningerne "Per myndighed/enhed/sagsbehandler – løbende 12 måneder" angives det, at der kun skal trækkes data fra sager, som er afsluttet inden for de seneste 12 måneder.

Følgende begrænsning er inkluderet:

Begrænsning	Beskrivelse
Afsluttet måneder <= 12	Dette felt sørger for, at data kun trækkes fra sager afsluttet inden for de seneste 12 måneder.

”Per myndighed/enhed/sagsbehandler – år til dato”

Opsætningerne ”Per myndighed/enhed/sagsbehandler – år til dato” viser hvor mange sager, hver ansvarlig myndighed, enhed eller sagsbehandler har afsluttet i nuværende år.

Følgende kolonner indgår i opsætningerne:

Kolonne	Beskrivelse
Emneord	De(t) emneord, der er angivet i feltet ”Emneord” på sagen.
Myndighed Ansvarlig enhed Sagsbehandler	Angiver den myndighed/enhed/sagsbehandler, der er ansvarlig for sagen.
Antal	Akkumulerer identiske resultater i de valgte kolonner og returnerer summen.

Begrænsning til ”Per myndighed/enhed/sagsbehandler – år til dato”

Med begrænsningen i opsætningerne ”Per myndighed/enhed/sagsbehandler – år til dato” angives det, at sagerne skal være afsluttet i år.

Følgende begrænsning er inkluderet:

Begrænsning	Beskrivelse
Afsluttet år = year(getDate())	Denne begrænsning sørger for, at der kun trækkes data fra nuværende år.

Rapporter om gamle åbne sager

Der er fire forskellige rapportopsætninger tilgængelige for kolonnerne tilknyttet gamle åbne sager. Opsætningerne tager udgangspunkt i åbne sager og den myndighed, enhed eller sagsbehandler, der er ansvarlig for dem.

Der er defineret en række begrænsninger for hver opsætning, som skal sikre et præcist udtræk. Der kan tilføjes flere begrænsninger, hvis det ønskes at udtrække data eksempelvis for en specifik enhed eller en specifik bruger. Læs mere om valg af begrænsninger til optimering af dataudtræk i *F2 cPort Analyse – Brugermanual*.

Opsætningerne og de tilhørende begrænsninger beskrives i det følgende.

”Skabelon”

Opsætningen ”Skabelon” viser samtlige åbne sager inden for en valgt periode og hvem, der er angivet som ansvarlig for sagerne.

Følgende kolonner indgår i opsætningen:

Kolonne	Beskrivelse
Sags nr.	Angiver sagsnummer for sagen.
Titel	Angiver titel på sagen.
Oprettet dato	Angiver dato for oprettelse af sagen.
Emneord	De(t) emneord, der er angivet i feltet ”Emneord” på sagen.
Myndighed	Angiver den myndighed, der er ansvarlig for sagen.
Ansvarlig enhed	Angiver den enhed, der er ansvarlig for sagen.
Sagsbehandler	Angiver den sagsbehandler, der er ansvarlig for sagen.

Begrænsning til ”Skabelon”

Med begrænsningen i opsætningen ”Skabelon” angives den dato, som sagen tidligst må være oprettet.

Følgende begrænsning er inkluderet:

Begrænsning	Beskrivelse
Oprettet dato >= Vælg oprettelsesdato	Denne begrænsning sørger for, at kun sager, der er oprettet efter den valgte dato, bliver vist.

”Skabelon – per myndighed/enhed/sagsbehandler”

Opsætningerne ”Skabelon – per myndighed/enhed/sagsbehandler” viser antal åbne sager for hver ansvarlig myndighed, enhed eller sagsbehandler.

Følgende kolonner indgår i opsætningerne:

Kolonne	Beskrivelse
Myndighed Ansvarlig enhed Sagsbehandler	Angiver den myndighed/enhed/sagsbehandler, der er ansvarlig for sagen.
Antal	Akkumulerer identiske resultater i kolonnen myndighed/enhed/sagsbehandler og returnerer summen.

Begrænsning til "Skabelon – per myndighed/enhed/sagsbehandler"

Med begrænsningen i opsætningerne "Skabelon – per myndighed/enhed/sagsbehandler" angives den tidligste oprettelsesdato for sager, der skal trækkes data fra.

Følgende begrænsning er inkluderet:

Begrænsning	Beskrivelse
Oprettet dato >= Vælg oprettelsesdato	Denne begrænsning sørger for, at kun sager, der er oprettet efter den valgte dato, bliver vist.